

## M C L 盛岡医療福祉スポーツ専門学校 シラバス作成ガイドライン

### 1. シラバス作成の基本方針

シラバスの作成に際しては、学生が授業の目的を正しく理解し主体的かつ意欲的に取り組めるよう、学生にとって分かりやすい具体的な記述とする。また、授業計画は不断に見直し、適時その内容を反映するものとする。

実務経験のある講師による授業については、その講師の実務経験の内容およびそれを授業にどのように活用しているかを明示するものとする。

### 2. シラバスの共通記載項目と記載要領

項目	記載要領
授業科目名	授業科目の名称を記載します
教員名	担当講師名を記載します
科目時間数（時間数・限数）	授業の総時間数・限数を記載します
授業の種類	講義・演習・実習 のいずれかに○をつけます
分類	必修・選択必修・自由選択 のいずれかに○をつけます
履修年次	受講対象となる学年を記載します
開講時期	前期・後期・集中の別を記載します
授業の目的・ねらい	学習した内容の最終的な目標を示します。どのように役立つのかを示し、授業を受けると「こんなことができるようになる」という具体的なイメージがもてるよう、学生を主語にして記載します
授業全体の内容の概要	授業全体の大まかな流れや趣旨を記載します
授業における達成課題	「授業の目的・ねらい」を達成するために必要となる具体的な課題（トピック）を記載します
使用教材	使用する教材やテキスト名等を記載します
使用教室	使用する教室を記載します
評価方法	別途定める「成績評価の方法と基準」に従い、当該科目の評価に必要な評価項目を選択し、それぞれの評価割合を設定します
備考	その他、記載すべき事項があれば記載します
担当教員の実務経験の有無	担当教員の実務経験の有無について○を付けます 当該科目と関連のある実務経験について記載します
教育に含むべき事項・テーマ	各時間で扱う内容・テーマについて記載します
主な学習内容と達成目標	各時間で扱う内容と目標等について記載します 但し、1つの内容を連続する複数時間で完結させる場合等は、「1～3時間目」のように1行にまとめて記載します