

1、授業計画（シラバス）作成の基本方針

授業計画（シラバス）の作成に際しては、学生が授業の目的を正しく理解し主体的かつ意欲的に取り組めるよう、わかりやすい記述とする。また、授業計画は不断に見直し、適時その内容を反映するものとする。

実務経験のある講師については、その講師の実務経験の内容を明示する。

2、授業計画（シラバス）の共通記載項目と記載要領

1 ページ

項目	記載要領
学科	対象となる科目を記載します
科目名	学則科目を記載します 授業科目については（〇〇〇）と記載します
教員名	授業講師名を記載します
科目時間数（1コマ90分：2単位時間）	授業の総単位時間数を記載します
授業の種類	講義・演習・実習よりあてはまる内容に○をつけます
必修・選択の別	必修・選択よりあてはまる内容に○をつけます
配当学年	受講対象となる学年を記載します
開校時期	前期・後期・集中よりあてはまる内容に○をつけます
授業の目的・ねらい	学習する内容についての目的として、目標などを記載します
授業全体の内容の概要	学習する具体的な内容を記載します
授業における達成課題	達成する課題を記載します
使用教材・出版社	授業で使用する教材を記載します テキスト等については、出版社を記載します
担当教員の実務経験の有無	授業を担当する教員の実務経験について、有・無よりあてはまる内容に○をつけます 有に○の場合は、実務経験内容を記載します
評価方法とその内容	受講者の評価方法を記載します
必要な予習等の内容	受講者への予習等について記載します

2 ページ以降

科目名	学則科目を記載します 授業科目については（〇〇〇）と記載します
科目時間総数	授業の総コマ数を記載します
教員名	担当講師名を記載します
時間数	実施する科目について開催する回数を記載します
教育に含むべき事項・テーマ	実施する授業ごとのテーマ等を記載します
主な学習内容と達成目標	実施する授業についての具体的な内容と学生が目指す内容（目標など）を記載します